

小体研情報アドバイザーの派遣要請と対応について

令和6年度

1. 小体研情報アドバイザーの主なサポート業務について

- ・サポートの対象となるのは、
郡市水泳大会 → SEIKOリザルトシステムを使用した記録処理業務
郡市陸上大会 → MATリザルトシステムを使用した記録処理業務
県水泳大会・県陸上大会における記録処理業務
県（郡市）開催のリザルトシステム講習会における講師業務
- ・サポートの内容は、
大会前のプログラム編成
大会当日の記録処理
大会終了後の事後処理
- ・アドバイザーの役割は、記録処理に置ける作業のサポートになります。作業を代行して請け負う役割ではありませんので、御了承下さい。

2. アドバイザーの派遣申請ならびにパソコン借用について

- ・大会の日程が決まり、アドバイザーの派遣を依頼することが郡市で決定されたら、以下の流れにて、対応致します。
- ① 郡市代表の先生が小体研事務局へ、派遣（借用）依頼の連絡を行って下さい。情報委員の先生が直接事務局またはアドバイザーに依頼することはできません。
- ② 事務局からアドバイザーへ申し込みのあった旨を受理後、アドバイザーから情報担当の主たる先生に依頼受理の御連絡を致します。大会に関するサポートの内容や日程を調整させていただきます。
- ・初回の連絡は、学校または担当の先生の携帯電話に御連絡致します。その後はLINEを利用することをご承諾頂ければ有り難いです。
- ③ 事務局からパソコンのみを借用する場合は、申請書にある記入欄に必ずご記入の上、事務局へ申請して下さい。口頭や電話連絡にての借用は、できませんので、御協力下さい。

3. その他

- ・アドバイザーの派遣に掛かる交通費（旅費）については、小体研事務局よりアドバイザーに支給されます。謝礼等のお心遣いは無用ですので、御承知置き下さい。
- ・記録処理にかかる各種サプライ（ケーブル・アダプタ・ハブ・印刷用紙等）は、郡市で御用意下さい。
- ・水泳大会・陸上大会とも、開催日が集中しておりますので、派遣依頼の内容によっては、すべてお受けできない場合があります。アドバイザーのサポートを受けながら、郡市内の体制を整えていくことをお願い致します。
- ・不明の点がございましたら、お問い合わせ下さい。

小体研事務局(和泉) 【電話】027-224-3819 【FAX】027-224-3959

【Mail】gepra@gepra7.ec-net.jp

情報アドバイザー(瀧)【電話】090-4548-6098(ショートメール可)